

苏州市级财政支出项目绩效自我评价报告

苏州市级财政支出项目绩效自评表						
项目名称		专项工作经费		项目年份	2025	
项目主管部门(单位)		苏州市数据局				
市级预算执行情况(万元)	年初预算数	当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数		财政拨款数	指标结余数	指标结余收回数
	312			312	0	
市级财政资金使用情况(万元)	财政拨款数	实际支付数	资金结余、结转数	其中：		
				结转数		财政收回数
	312	306.62	5.38			5.38
项目资金构成（详细列出各子项目名称和金额）						
子项名称		调整预算数（万元）		实际支出数（万元）		
合计		312		306.62		
省政风热线-市长上线		72		67.21		
苏州市政务服务“一网通办”运营		240		239.41		
项目	类别	指标名称	目标值	权重	实际完成值	自评分
项目绩效实现情况（72分）	决策目标	立项依据充分性	充分	0.5	100%	0.5
		立项程序规范性	规范	0.5	100%	0.5
		绩效目标合理性	合理	0.5	100%	0.5
		绩效指标明确性	明确	0.5	100%	0.5
		预算编制科学性	科学	0.5	100%	0.5
		资金分配合理性	合理	1	100%	1
	过程目标	预算执行率	=100%	8	98.28%	7.31
		资金到位率	=100%	0.5	100%	0.5

		资金使用 合规性	合规	2	100%	2
		管理制度 健全性	健全	1	100%	1
		制度执行 有效性	有效	2	100%	2
	产出目标	日常运营 平台数量	≥12 个	8.34	18 个	6.67
		平台信息 日常运营 合格率	≥90 百分 比	8.33	95 百分比	8.33
		及时开展 省政风热 线·市长上 线节目	及时	8.33	100%	8.33
	效益目标	对政务服 务平台整 体运行效 能的提升 程度	提升	30	100%	30
合计						69.64

填表说明：1. “年初预算数”填预算批复数；“当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数”填当年使用上年结余、结转数以及追加或追减预算数；“财政拨款数”填财政部门实际拨付的款项数；“实际支付数”填资金实际支付到最终使用者的数额；“结转数”填结转以后年度使用的资金数；“财政收回数”填财政部门收回的资金数。指标结余数=年初预算数+当年使用上年结余、结转及当年预算追加追减数-财政拨款数；计划结余数=财政拨款数-实际支付数=计划结转数+财政收回数。**2.** “决策”、“过程”类指标每个指标的权重值固定，“产出”、“效益”、“满意度”指标权重值是根据指标数量将每类指标总分值分摊到各项指标，即各项指标分值=每类指标总分值/该类指标个数。**3.** 各项数据采集的时间节点均为 2025 年 12 月 31 日。**4.** 定性指标根据实际完成情况按照 100%、80%、60%、40%、20%、0 六级权重予以评分。定量指标评分规则：“产出”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~130%得权重值满分，超过 130%的每超过 1%扣权重值 1%；“决策”、“过程”、“满意度”类指标以 100%为满分；“效益”类每项指标的实际完成值对应预期设定的目标值，完成 100%~200%得权重值满分，超过 200%的每超过 1%扣权重值 1%；五类指标的所有指标实际完成值每低于目标值 1 个百分点相应扣减权重值的 5%；某项指标无法提供具体数值，且无说明，得 0 分。

项目基本情况

项目概况	苏州市政务服务“一网通办”运营及省《政风热线·市长上线》节目经费
项目总目标	苏州市政务服务“一网通办”运营：一是在平台运营管理方面，保障 10 余个子系统 500 余个服务功能的“零”中断；二是在宣传推广方面，全年开展线上线下宣传不少于 55 场，持续提升“一网通办”品牌影响力；

	三是在服务场景拓展方面，谋划政务服务应用场景 30 个以上，；四是在内容运营管理方面，动态管理全市 6000 余个服务网点；五是在政务服务事项分析方面，覆盖 51 个部门 3000 余个事项，政务服务“一网通办”率不低于 95%。 省《政风热线·市长上线》节目：1.落实直播场地，设计并搭建舞台、制作舞美；2.提供大屏、灯光、视音频、直播技术等各项保障，及各技术岗位人员；3.协助省直播活动领导小组制作活动短片；4.根据省台要求，做好节目直播，及省市电视、广播、网络等平台的信号提供；5.协助做好会务接待、通行引导、车辆停放等各项后勤工作。
年度绩效目标	苏州市政务服务“一网通办”运营：一是在平台运营管理方面，保障 10 余个子系统 500 余个服务功能的“零”中断；二是在宣传推广方面，全年开展线上线下宣传不少于 55 场，持续提升“一网通办”品牌影响力；三是在服务场景拓展方面，谋划政务服务应用场景 30 个以上，；四是在内容运营管理方面，动态管理全市 6000 余个服务网点；五是在政务服务事项分析方面，覆盖 51 个部门 3000 余个事项，政务服务“一网通办”率不低于 95%。 省《政风热线·市长上线》节目：1.落实直播场地，设计并搭建舞台、制作舞美；2.提供大屏、灯光、视音频、直播技术等各项保障，及各技术岗位人员；3.协助省直播活动领导小组制作活动短片；4.根据省台要求，做好节目直播，及省市电视、广播、网络等平台的信号提供；5.协助做好会务接待、通行引导、车辆停放等各项后勤工作。
项目实施情况	一是健全运营管理机制。围绕苏州市“一网通办”平台运营管理规范化建设，编制完成 2 项运营管理标准规范，围绕市级事项库建设开展需求调研并形成分析报告，并配备一支 20 人的运营团队负责具体实施。对平台所涉 18 个子系统持续开展常态化基础运营服务，全年完成平台服务能力创新总结报告 12 次，为平台优化升级提供有力支撑。 二是保障平台内容稳定运行。持续开展平台内容运营工作，全年完成内容维护 61 次；纵向覆盖全市 10 个区县政务服务中心、近 100 个乡镇（街道）便民服务中心、近 2000 个村（社区）便民服务站等四级服务网点，横向梳理政银合作网点 1730 个，推动政务服务网点管理提质扩面。 三是推动业务场景深化拓展。累计梳理推动“全流程网办”事项 1401 项、“跨域通办”事项 1201 项、“免证办”事项 847 项、“帮办代办”事项 187 项；推动省定、市级“一件事”“一类事”落地 24 个，谋划创新服务场景 14 次，持续拓宽政务服务覆盖广度与深度。 四是深化政务服务事项精细管理。完成行政权力事项动态管理 1871 项、公共服务事项动态管理 428 项、监管事项动态管理 1096 项，均实现全覆盖；完成办理流程环节梳理 12 次，提供业务、数据、用户等专项分析服务 78 次，有效夯实平台数据底座。 五是强化考核评估。构建 2 项评估机制，全年编制平台运行考核报告 4 次、业务推进情况评估报告 4 次，持续推动苏州整体指标提升。全年撰写 18 次“一网通办”推广方案，策划“一网通办”活动 10 场，多维度提升“一网通办”平台用户活跃度。
项目管理成效	通过运营服务，提高了苏州市“一网通办”平台统一运行管理，加强了“一网通办”平台的运行保障，拓展了政务服务场景，进一步提升了网

	上政务服务的规范化、协同化、精准化。
项目管理存在的问题及原因	“一网通办”推进过程中，因部门业务系统多、层级不一、事项办理情况复杂等原因，导致与部门业务协同工作难度较大。
进一步加强项目管理的建议	加强政务服务事项标准化工作，结合全省最新标准化要求，健全事项库管理机制，推动事项清单统一、数据同源管理，持续提升政务服务集成化、数智化水平。